BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: 10 de Noviembre Cargue y Descargue Atenas / Bello Horizonte
Fecha: 10 de Noviembre 2025.
Lugar: Atenas / Bello Horizonte
Dependencia: Territorio Confiable.
Hora de inicio: ____
Hora de finalización: ____
Nombre del Responsable:
Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	52224167	Ana García	—	ALSC	Territorio confiable									X	3125267087	
CC	1023864226	WILLIAM WILCHES	—	ALSC	territorio confiable									X	3202523458	
CC	1007763021	Ferney Alejandro Herrera Lega	—	ALSC	territorio confiable									X	31782636	
CC	1022273554	Gloria Becerra	—	ALSC	territorio Confiable									X	3203021442	
CC	1032480102	Miguel A. Clavijo	—	ALSC	T.C			•						•	3008475025	
CC	38361123	Milena Rojas	—	ALSC	T C									X	3170879344	
CC	1012389709	Danilo Lopez	—	ALSC	T.C									X	3123516198	
CC	52888484	Erika paola Acosta G	—	ALSC	Territorio confiable									X	3042400855	
CC	1031678082	David Pinilla Cruz	—	ALSC	T. C.									X	3162717498	
CC	1013620841	Ingrid Pinzon	—	ALSC	TC									X	3202155216	

CONSENTIMIENTO: Quien registra nombres y datos en la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Así mismo, declara que conoce el mecanismo dispuesto por la entidad para ejercer sus derechos como titular de la información y que su consentimiento para el tratamiento de sus datos podrá ser otorgado verbalmente, o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3813000. Manifiesta que con los datos proporcionados no tiene conocimiento de restricción alguna para acceder y suministrar los datos personales, o ejercer grados de este conocimiento, a ejercer información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para garantizar con discapacidad, disponible en https://gobiernobogota.gov.co/transparencia/gestion-integrado-de-gestion-sig

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se deja constancia de la recoleccion de materiales. utilizados en el evento realizado el domingo, el diacle hoy el equipo de territorio confiable hizo la recoleccion de los siguiente materiales

- 8 modulos de turima
- 3 rangs
- 1 Bolitejo.
- 2 Bolirana.
- 10 sillas
- 10 tableros
- 4 canchas minitejo
- 12 argollas de rang
- 12 Bolas Bolirana.
- 8 minitejos.
- 3 Tableros verdes.

la actividad finalizó exitosamente. luego de recoger. y transladar todo el material. a la alcaldia local de Suncristobal, dejando cada elemento bajo custodia del area responsable, no se presentaron novedades durante el proceso.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	N/A	N/A	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de teleconferencia o plataformas que manejen herramientas.
NOTA 2: Agregar o eliminar los filas que sean necesarios para registrar los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner